

Pension & försäkring

för anställda inom Arbetsgivaralliansområdet

Arbetsgivare som tillhör Arbetsgivaralliansen ska enligt avtal försäkra sina anställda för följande händelser:

Aktuell försäkring

AVTAL

LAG

Arbetare

Tjänstemän

Försäkringshändelse

Sjukdom	AGS	ITP	Sjuklönelagen Sjukförsäkring
Sjukbidrag/ förtidspension	AGS	ITP	Folkpension/ ATP
Arbetskada	TFA	TFA	LAF
Ålderspension	Avtalspension	ITP ITPK	Folkpension/ATP Inkomstpension Premiepension
Dödsfall	Avtalspension* TGL	ITP Familjepension ITPK* TGL	Folkpension/ATP
Arbetsbrist	Trygghetsavtal (TRS)	Trygghetsavtal (TRS)	Arbetslöshets- försäkring

* Väljs av den anställda

För närmare information om försäkringarnas innehåll och din organisations kostnad kontakta respektive försäkringsbolag, se nästa sida. Information om generella kostnader finns i Arbetsgivaralliansens Sifferfakta.

Ett bra försäkringsskydd

Denna översikt är en hjälp för våra arbetsgivare att hitta rätt bland det skyddsnet av lagar och avtal som med åren blivit allt mer omfattande. Försäkringarna träder i kraft när en anställd blir långtidssjuk, får sjukbidrag eller förtidspension, blir uppsagd på grund av arbetsbrist, skadar sig i arbetet, avlider eller avgår med ålderspension.

Tänk på

att löpande anmäla till respektive försäkringsgivare:

- när någon nyanställs
- när någon slutar
- långtidssjukskrivna
- tjänstledighet (helt eller delvis)
- nya löner

Vad betyder

förkortningarna

AGS	Avtalsgruppsjukförsäkring
ATP	Allmän tilläggspension
ITP	Industrins och handelns tilläggspension för tjänstemän
ITPK	ITP-kompletterande ålderspension
LAF	Lagen om arbetsskadeförsäkring
TFA	Trygghetsförsäkring vid arbetskada
TGL	Tjänstegrupplivförsäkring
TRS	Trygghetsrådet TRS

Försäkringsbolag & försäkring

Som medlem i Arbetsgivaralliansen ska din organisation – enligt kollektivavtal – ha sina anställda försäkrade via försäkringsbolagen nedan. Vilka försäkringsbolagen är för just er organisation beror på vilka avtal ni har: Avtal för a) tjänstemän och/eller b) arbetare eller c) medarbetaravtal oavsett tjänst.

För ny medlem i Arbetsgivaralliansen är gången följande:

- Arbetsgivaralliansen anmäler ny medlem till aktuella försäkringsbolag.
- Berörda försäkringsbolag skickar blankett till medlemmen för att få underlag för fakturering.
- Medlemmen fyller i och skickar in fakturaunderlaget till försäkringsbolagen.

Mer information om själva försäkringarna får ni hos respektive försäkringsbolag, se rutan med telefon och adresser nedan.

