

Delegering

Delegeringen ska vara skriftlig om det finns minst tio anställda i verksamheten.

Jag, som formellt har arbetsgivaransvaret för arbetsmiljöfrågorna inom

.....
organisationens namn

delegerar mitt ansvar för arbetsmiljöfrågorna inom

.....
verksamhetsområde

till

.....
namn

som i sin befattning som chef/arbetsledare inom den aktuella delen av organisationen har ansvaret för övriga beslut som i stor utsträckning påverkar arbetet och arbetsmiljön inom den berörda delen av organisationen. I den mån befogenheterna inte räcker till eller i tveksamma fall ska vederbörande tydligt hänskjuta frågan/frågorna tillbaka till mig, som då återtar ansvaret för den aktuella frågan.

Vi har också kommit överens om vad som i detalj ingår i ansvaret och vad som krävs för att arbetsmiljöarbetet ska fungera väl, i enlighet med denna delegering. Bifogade blad anger vad som ingår i delegeringen och förutsättningarna för den.

.....
Datum

.....
Namn, den som delegerat ansvaret

.....
Namn, den som ansvaret delegeras till

.....
Namnförtydligande

.....
Namnförtydligande