

Rekommenderade allmänna anställningsvillkor vid utlandstjänst

§ 1 Avtalets omfattning

Mom 1. Avtalets giltighetsområde

Dessa anställningsvillkor gäller endast i samband med utlandstjänst och som ett komplement till det individuella anställningsavtalet.

§ 2 Allmänna åligganden

Mom. 1 Lojalitet, förtroende, diskretion

Arbetsgivaren och arbetstagaren ska visa varandra respekt, lojalitet och förtroende. Arbetstagaren ska ta tillvara och främja arbetsgivarens intresse. Diskretion ska iakttas såväl inåt som utåt i organisationens/föreningens angelägenheter.

Mom. 2 Bisysslor

Ingen arbetstagare får utföra arbete eller bedriva ekonomisk verksamhet för en arbetsgivare eller i egen regi som konkurrerar med den arbetsgivare där arbetstagaren är anställd eller som konkurrerar med arbetsgivarens partner i arbetslandet. Ingen arbetstagare får heller åta sig uppdrag eller bedriva verksamhet som kan inverka negativt på arbetstagarens arbete i tjänsten. Om en arbetstagare avser att åta sig ett uppdrag eller en bisyssla av mera omfattande slag bör arbetstagaren därför först samråda med arbetsgivaren.

Mom. 3 Hälsointyg och läkekostnadsförsäkring

För att få anställning ska arbetstagaren lämna ett intyg om sitt hälsointyg som visar att arbetstagaren vid läkarundersökning befunnits fullt arbetsför för arbete i arbetslandet. Arbetstagaren ska också ha fått teckna läkekostnadsförsäkring (LFU) eller motsvarande.

§ 3 Arbetstid

Mom. 1 Förtroendearbetstid

Förtroendearbetstid tillämpas för arbetstagare, som på grund av arbetets karaktär samt verksamhetens innehåll, omfattning och inriktning planerar arbetet tillsammans med arbetsgivaren eller arbetsgivarens partner i arbetslandet.

Antalet arbetsdagar anpassas till förutsättningarna i arbetslandet. En utgångspunkt kan vara en ordinarie arbetstid på 250 arbetsdagar per år inklusive semesterdagar.

Vid planeringen ska utgångspunkten för arbetstidsuttaget vara fem arbetsdagar per vecka i genomsnitt över året.

Ersättning för overtidsarbete, obekvämt arbetstid och andra arbetstidsberoende tillägg utgår inte vid förtroendearbetstid.

§ 4 Semester

Mom. 1 Semesterår och intjänandeår

Semesterledighet erhålls under intjänandeåret som sammanfaller med semesteråret, vilket är löpande kalenderår.

Mom. 2 Semesterns längd

Ålder under intjänandeåret

t.o.m. 39 år	30 semesterdagar
fr.o.m. 40 år	32 semesterdagar
fr.o.m. 50 år	33 semesterdagar

Med semesterdagar avses både betalda och obetalda semesterdagar.

Mom. 3 Semesterlön, semesterersättning m.m.

Mom.3:1 Beräkning av semesterlön

Semesterlönen utgörs av den månadslön som är aktuell under semestern plus semestertillägg.

Med månadslön avses i detta sammanhang fast kontant månadslön och eventuella fasta lönetillägg per månad.

Med semestertillägg avses ett belopp som erhålls per betald semesterdag och utgörs av 0,8 % av den månadslön som är aktuell under semestern.

Mom.3:2 Beräkning av semesterersättning

Semesterersättning utgörs av intjänad semesterlön som inte betalats ut i samband med semesterledighet. Den beräknas som 5,4 % av den aktuella månadslönen per semesterdag.

Mom.3:3 Semesterrätt vid kortare anställningar

Tidsbegränsad anställning som inte faktiskt har varat längre tid än tre månader berättigar inte till semesterledighet utan istället till semesterersättning på 12 % av arbetstagarens under intjänandeåret förfallna lön i anställningen.

§ 5 Sjukfrånvaro och sjuklön

Mom. 1 Sjuklön

Varje arbetstagare har rätt till sjuklön under de första 90 sjukdagarna i en sjukperiod.

Mom. 2 Sjukanmälan till arbetsgivare

När en arbetstagare blir sjuk och därför inte kan tjänstgöra ska arbetstagaren underrätta arbetsgivaren om detta senast efter en veckas frånvaro. Vidare ska arbetstagaren så snart det är möjligt meddela arbetsgivaren när arbetstagaren beräknar kunna återgå i arbete.

Samma sak gäller om arbetstagaren blir arbetsoförmögen på grund av olycksfall.

Mom. 3 Läkarintyg

Arbetsgivaren är skyldig att utge sjuklön fr.o.m. den 15:efemtonde kalenderdagen för sjukanmälan endast om arbetstagaren styrker nedsättningen av arbetsförmågan och sjukperiodens längd med läkarintyg. Arbetsgivaren har rätt att anvisa läkare. Arbetsgivaren ersätter kostnad för läkarintyg.

Mom. 4 Sjuklörens storlek

Sjuklönen utgörs av den månadslön som är aktuell med avdrag för den ersättning som eventuellt utbetalas till arbetstagaren från arbetslandets socialförsäkring.

§ 6 Föräldraledighet och föräldralön

Mom. 1 Föräldralön

Varje arbetstagare har rätt till föräldraledighet med bibehållen indexerad lön i två månader.

§ 7 Annan ledighet

Mom. 1 Ledighet med lön/permission

I särskilda fall kan ledighet med lön beviljas för en eller flera dagar, t.ex. vid hastigt påkommande sjukdom hos någon nära anhörig eller vid någon nära anhörigs frånfälle. Beviljar arbetsgivare permission för händelse som medför resa till Sverige beviljas ledighet med lön även för två resdagar.

Med när anhörig avses make/maka, barn, barnbarn, syskon, föräldrar och svärföräldrar. Med make/maka jämställs person som arbetstagaren sammanlever med under äktenskapsliknande förhållanden, dvs. om man har samma mantalsskrivningsadress eller sammanbor och har hemmavarande gemensamma barn.

Mom. 2 Ledighet utan lön

Ledighet utan lön kan beviljas om arbetsgivaren bedömer att det kan ske utan olägenhet för verksamheten.

§ 8 Lön

Mom. 1 Lön

Arbetstagarens lön ska bestämmas utifrån arbetsgivarens lönepolitik och lokalt framtagna kriterier. Lönen indexeras i utlandet enligt samma principer.

Mom. 2 Löneöversyn

Löneökningsutrymme och tidpunkt för löneöversyn i branschavtal för Trossamfund och Ekumeniska Organisationer ska tjäna som riktlinje.

§ 9 Resor

Mom. 1 Ut- och hemresa

Arbetsgivaren står för kostnaden.

Mom. 2 Tjänsteresa

Arbetsgivaren står för kostnader för tjänsteresor.

§ 10 Försäkringar och pensioner**Mom. 1 Avtalsförsäkringar**

Arbetstagaren omfattas normalt sett av ”Avtal om social trygghet för tjänsteman vid utlandstjänst”. Avtalet innebär att arbetstagaren garanteras en försäkrings- och pensionsnivå motsvarande den som gäller i Sverige.

Omfattas arbetstagaren inte av avtalsförsäkringar ska arbetsgivaren teckna motsvarande försäkringslösning för arbetstagaren.

Mom. 2 Utlandsarbetarförsäkring

Arbetsgivaren tecknar utlandsarbetarförsäkring som gäller vid ut- och hemresa samt vid tjänsteresa.